

MODELO DE CARTA DE RENUNCIA O RETIRO VOLUNTARIO

LIMA, ...DE..... DE 20

SEÑOR:

(1)

PRESENTE.-

Es grato dirigirme a usted a fin de comunicarle que al amparo de lo establecido en el artículo 18º TUO del D. Leg. N° 728 aprobado por D. S. N° 003-97-TR formulo mi renuncia al cargo de (2)..... Que he venido desempeñando en esta empresa desde (3).....hasta (4).....

Por motivos de índole personal que motivan esta decisión y que espero tenga a bien comprender, solicito me dispense del plazo de 30 días de anticipación que exige la Ley en caso de renuncia.

Asimismo agradeceré mucho que me facilite con prontitud los beneficios sociales que me corresponden, así como la entrega de mi certificado de trabajo y la carta de cese para de esta forma solicitar al Banco la Compensación por Tiempo de Servicios depositados.

Agradezco también la confianza y oportunidad que se me ha dado de trabajar en esta empresa.

Atentamente,

EL TRABAJADOR

- (1) Nombre del empleador o encargado.
- (2) Cargo que desempeñaba el trabajador
- (3) Fecha de inicio de labores en la empresa
- (4) Colocar la fecha del último día de trabajo